Wonen en verblijven in

Woonzorgcentrum Foswert

Inhoudsopgave

Welkom **2**
De organisatie **3**
Wonen in Foswert **4**
Administratieve zaken bij verhuizing **5**
- Verhuisservice 5
- Dienst burgerzaken 5
- Kabelabonnement 5
- Telefoon 5
- Verzekeringen 5
- Identiteitsbewijs 5
- Huisarts 5
- Eigen bijdrage 5
- Zorgovereenkomst 5
- Huisdieren 6
- Onafhankelijke cliëntenondersteuning 6

In en rondom uw appartement **7**
- Indeling appartement 7
- Ingebruikname 7
- Sleutel 7
- Opknappen appartement 7
- Inrichting/LED verlichting 7
- Bed 8
- Technische Dienst 8
- Parkeren/fietsenstalling 8
- Aansluiting in uw appartement 8
- Oproep/alarmering 8
- Recht van toegang 8
- Veiligheid 8
- Niet roken-beleid 9

Verzorging **10**
- Algemeen 10
- Zorgvisie 10
- Ziek 10
- Leefklimaat 10
- Eerst Verantwoordelijke Verzorgende 10
- Zorgplan 11
- Zorgdossier 11
- Privacy 11

Overige diensten en producten **12**
- Huishouding 12
- Activiteitenbegeleiding 12
- Dagactiviteitencentrum 12
- Huiskamers verpleegafdeling 12
- Geestelijke Verzorging 12
- Medische zorg 13
- Medicijn(verstrekking) 13
- Dagverzorging 13
- Kortdurend Eerstelijns Verblijf 13

Bezoek **14**
- Bezoek 14
- Verjaardagen en bijzondere dagen 14

Was **14**
Uw maaltijden **15**
- Broodmaaltijd 15
- Grand Café Ut en Thús 15
- Warme maaltijd 15
- Bezoek mee-eten 15

Dagindeling **16**
- Activiteiten 16
- Ontmoetingsplek 16

Voorzieningen **17**
- Administratie 17
- Begeleiding en vervoer 17
- Bibliotheek 17
- Bloedprikken 17
- Diëtist 17
- Grand Café Ut en Thús 17
- Glazenwasser 17
- Hoortoesteldeskundige 17
- Huisarts 17
- Informatievoorziening 17
- Internet 18
- Kerkdiensten 18
- Kapsalon 18
- Leestafel 18
- Oogmeting 18
- Oplaadpunt elektrische fietsen 18
- Pedicure 18
- Post en kranten 18
- Technische Dienst 18
- Tijdelijke afwezigheid 18
- Veiligheid 18
- Vrijwilligers 19
- Winkel 19

Waardering, klachten, cliëntenraad **20**
- Waardering 20
- Klachten 20
- Cliëntenraad 20

Bijlagen
Bijlage I
Algemene Brand- en Veiligheidsvoorschriften
Bijlage II Handleiding AMI-zorgtelefoon
Bijlage III Inventarisatielijst vast/tijdelijk
Bijlage IV Voorbeeld wilsverklaring

Welkom!

Van harte welkom in Woonzorgcentrum Foswert. Wij hopen dat u zich snel thuis voelt in uw nieuwe appartement. We doen ons best om u hierbij te helpen.

Verhuizen naar een verzorgingshuis is een ingrijpende gebeurtenis, daar zijn wij ons van bewust. Het betekent een grote verandering, met daarbij de nodige vragen en verwachtingen. En na de verhuizing komt er een grote hoeveelheid informatie op u af en zult u met verschillende medewerkers kennismaken.

Om u wegwijs te maken in Foswert hebben wij deze informatiebrochure voor u samengesteld. Deze informatiebrochure kunt u ook op de website van Interzorg Groep vinden (www.interzorggroep.nl). Hierin leest u alles wat met de dagelijkse gang van zaken in Foswert te maken heeft. We proberen hierbij zo volledig mogelijk te zijn, maar heeft u nog vragen of wilt u meer informatie, neem dan contact op met uw eerstverantwoordelijk verzorgende (EVV-er).

Uw EVV-er is uw vaste aanspreekpunt. Daarnaast kunt u bij de coördinerend verpleegkundige terecht. Voor de uitvoering van de dagelijkse gang van zaken en de aansturing van de medewerkers is de coördinerend verpleegkundige verantwoordelijk. Het hoofd Zorg en Wonen is verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid en de aansturing van alle medewerkers die in Foswert werkzaam zijn.

Als u vragen heeft, dan kunt u zich uiteraard ook altijd wenden tot een van onze medewerkers.

Wij wensen u een prettige tijd in Foswert!

De organisatie: Interzorg Groep

Woonzorgcentrum Foswert (hierna Foswert) maakt deel uit van Interzorg Groep (hierna IZG) en is gevestigd in het 'Huis van Ferwert'. IZG is een zorgorganisatie die een breed scala aan zorgdiensten aanbiedt voor alle leeftijden: van hulp bij het huishouden thuis tot zorg in een verpleeghuis, maatschappelijk werk, maar ook maaltijden aan huis.

Daarnaast wil IZG haar diensten en zorg zodanig organiseren dat de cliënten deze zoveel mogelijk in hun eigen leefomgeving kunnen ontvangen. Mensen blijven daardoor zoveel mogelijk in hun eigen omgeving, met familie, vrienden en kennissen om hen heen.

Bovendien biedt IZG hulp vanuit een christelijke levensovertuiging, aan iedereen die daar om vraagt.

Wonen in Foswert

Woonzorgcentrum Foswert ligt centraal in Ferwert en is opgericht in 1956. Ferwert ligt in de gemeente Noardeast Fryslân en telt ongeveer 1800 bewoners. Het is prachtig gelegen direct tegen de Waddenzee. Vanuit Foswert kijkt u zo tegen de zeedijk aan.

Foswert

- heeft een gebruiksvriendelijke inrichting;
- is gericht op bevordering van zelfzorg met aanvullende zorg tot en met verpleeghuiszorg;
- beschikt over een gesloten verpleegafdeling voor 22 PG cliënten en 8 somatiek cliënten met een positieve toetsing WZD, artikel 21;
- beschikt daarnaast over 52 appartementen, waarvan vier voor twee personen, verdeeld over 3 verdiepingen;
- beschikt over 3 appartementen voor tijdelijke opname;
- beschikt over een fysiotherapieruimte, dagactiviteitencentrum, beweegtuin, activiteitenruimte en Grand Café (met terras);
- beschikt over een aula, kapsalon, pedicure, mini-supermarkt, bibliotheek, Wifi.
- De huisartsenpraktijk Ferwert/Marrum is gevestigd in Foswert

Er wordt veel gedaan om het leefklimaat zo prettig mogelijk te maken. Dit gebeurt door het organiseren van allerlei activiteiten, de aankleding van de ruimte en een goede verzorging. Maar voorop staat een respectvolle bejegening van u, uw familieleden en vrienden.
Wij gaan er vanuit dat u en onze medewerkers zich samen in zullen spannen voor een prettige sfeer om in te wonen en te werken!

Administratieve zaken bij verhuizing

Voor uw verhuizing naar Foswert zijn er een aantal administratieve zaken die moeten worden geregeld. We zetten ze voor u op een rijtje:

Verhuisservice PostNL
Met behulp van de verhuisservice van PostNL kunt u uw adreswijziging doorgeven aan diverse (overheids)instanties.

Dienst burgerzaken
Op uw verzoek kan de receptioniste van Foswert uw verhuizing doorgeven aan de afdeling Burgerzaken van uw huidige gemeente.

Kabelabonnement
Heeft u een kabelabonnement, dan kunt u dit opzeggen en een aansluiting krijgen in Foswert, uiteraard tegen betaling. Interzorg beschikt over een eigen schotel. Om hier op aan te kunnen sluiten, moet uw tv HD-geschikt zijn.

Telefoon
Indien u een telefoonabonnement wenst, dan dient u dit bij ons af te nemen. U wordt dan aangesloten op onze eigen telefooncentrale. Wel dient u uw eigen telefoontoestel mee te nemen. Het abonnement dat u hebt afgesloten bij KPN of een andere aanbieder dient u zelf op te zeggen. Het voordeel voor u is dat u geen aansluit/- verplaatsingskosten hoeft te betalen. U kunt kosteloos met medebewoners bellen. Overige kosten worden in rekening gebracht. Voor meer informatie kunt u de handleiding raadplegen, die als bijlage is bijgesloten.

Verzekeringen
U neemt automatisch deel aan de collectieve verzekering van het Woonzorgcentrum. Dit betreft de wettelijke aansprakelijkheidsverzekering en de brand-, inboedelverzekering. U kunt uw eigen verzekeringen opzeggen. Wij adviseren u wel om uzelf bij te verzekeren in geval u in het bezit bent van kostbaarheden zoals antiek of sieraden. Als u in Foswert komt wonen, dan dient u een geldig bewijs van uw ziektekostenverzekering en een zorgverzekeringspasje bij u te hebben.

Identiteitsbewijs
U dient in het bezit te zijn van een geldig legitimatiebewijs als u in Foswert komt wonen.

Huisarts
De huisartsenpost Ferwert/Marrum is gevestigd in Foswert. Indien u een huisarts buiten de regio heeft dan dient u over te stappen naar deze huisarts. U kunt dit met uw eigen huisarts bespreken. Indien er sprake is van verpleeghuiszorg is de verpleeghuisarts die verbonden is aan Foswert verantwoordelijk voor uw medische zorg.

Eigen bijdrage
Of en hoeveel u moet betalen voor uw verblijf in ons Woonzorgcentrum hangt af van uw inkomen en vermogen, uw zorg of indicatie en uw persoonlijke situatie. Voor meer informatie kunt u contact opnemen met het CAK.

Zorgovereenkomst
Na acceptatie van het appartement en de verhuizing heeft u een zorgovereenkomst ontvangen. In deze zorgovereenkomst worden alle afspraken met betrekking tot de zorg- en dienstverlening en uw appartement vastgelegd.

U kunt het vergelijken met een huurcontract. U wordt verzocht deze overeenkomst te ondertekenen.
De huur van het appartement gaat in ná ontvangst van de sleutels, behorende bij het betreffende appartement en eindigt ná het inleveren van de sleutels van het betreffende appartement.

Huisdieren
Het is mogelijk om uw huisdier mee te nemen als u in Foswert komt wonen. U bent echter zelf volledig verantwoordelijk voor de verzorging van uw huisdier.

Onafhankelijke cliëntondersteuning
Alle mensen die recht hebben op langdurige zorg (met een Wlz-indicatie) kunnen hulp krijgen van een onafhankelijke cliëntondersteuner. Hij of zij ondersteunt u of uw naaste met al uw vragen rondom het regelen en de uitvoering van langdurige zorg.

Wat is cliëntondersteuning?
De cliëntondersteuners denken met u mee over hoe u de zorg die het beste bij uw situatie past goed kunt organiseren. De cliëntondersteuning is vooral gericht op de versterking van uw positie, zodat u weloverwogen keuzes kunt maken over uw zorg. Een cliëntondersteuner staat naast u, denkt mee (los van alle partijen) en betrekt waar mogelijk uw sociale netwerk (bijv. familie, mantelzorgers en vrijwilligers) bij het zoeken naar oplossingen. De cliëntondersteuner kent het zorgaanbod in uw buurt.

Wat kan de cliëntondersteuner voor u betekenen?
U kunt informatie, advies en ondersteuning krijgen. Denk aan:
- informatie en advies over het zorgaanbod in uw regio, verschillende zorgvormen, cliëntrechten en event. wachtlijsten.
- de keuze voor de gewenste zorgaanbieder die het beste past bij uw situatie.
- de invulling van de zorg.
- het zorg- of ondersteuningsplan.
- bemiddeling tussen u en uw zorgaanbieder. Wenst u een andere invulling van uw zorgvraag en/of komt u er samen met de zorgaanbieder niet uit? Ook dan kan een cliëntondersteuner u helpen.

Gratis en in uw belang
Cliëntondersteuning is er speciaal voor u. Voor u zijn geen kosten verbonden aan cliëntondersteuning.

Waar kunt u terecht?
Voor cliëntondersteuning kunt u terecht bij uw zorgkantoor of de onafhankelijke cliëntondersteuners van MEE en Adviespunt Zorgbelang. U kunt zelf kiezen van wie u cliëntondersteuning wilt ontvangen en rechtstreeks contact opnemen met de betreffende organisaties.

Zorgkantoor
Op de website van uw zorgkantoor vindt u nadere informatie en een telefoonnummer voor cliëntondersteuning.

Adressen
Voor meer informatie over de onafhankelijke cliëntondersteuning:
MEE (www.mee.nl) of 0900 – 999 8888
Zorgbelang (www.adviespuntzorgbelang.nl) of 0900 – 243 8181
Voor deze informatienummers betaalt u alleen de gebruikelijke belkosten.

In en rondom uw appartement

Indeling appartement
Elk appartement heeft een:

- Woonkamer
- Slaapkamer
- Badkamer met douche, verhoogd toilet en wastafel

Ingebruikname
Om u een goede zorg en opvang te bieden, dient u op een doordeweekse werkdag (ma t/m vrij) uw intrek in het appartement te nemen.

Sleutel
U ontvangt tijdens het verhuizingsgesprek de sleutel van uw appartement (per bewoner één sleutel). Tevens bevindt zich aan uw sleutelbos een sleutel van uw postbus. De reservesleutels worden centraal bewaard. Wij vragen u voor ontvangst van de sleutels te tekenen.
Voor cliënten met psychogeriatrische problematiek gelden bijzondere afspraken over het beheer van de sleutel. Deze worden in overleg met de contactpersoon vastgelegd.

Het appartement
Bij intrek in uw appartement zorgt de Technische Dienst (TD) ervoor dat het appartement in goede staat verkeert.
Als u de 'Algemene brand- en veiligheidsvoorschriften' in acht neemt (zie bijlage 1 van deze brochure) dan kunt u vanaf het moment dat u uw appartement huurt, deze naar eigen smaak en behoefte opknappen en inrichten. Wij adviseren een harde vloer van bijvoorbeeld PVC. Voor de verpleeghuisafdeling gelden andere afspraken, informeert u naar de mogelijkheden. Na afloop van het huurcontract verzoeken wij om het appartement weer in de oorspronkelijke staat op te leveren.

Inrichting
U bent vrij om uw appartement naar eigen smaak in te richten. Hierbij verzoeken wij u wel om rekening te houden met voldoende loop- en werkruimte voor onze medewerkers. In verband met het gebruik van rollators, rolstoelen en tilliften e.d. is harde vloerbedekking verplicht.
Bij het inrichten van uw appartement mag u alles zelf ophangen en plaatsen naar eigen smaak. Denkt u er wel om dat alle (elektriciteits)leidingen recht omhoog of recht naar beneden lopen, gerekend vanuit de aansluitpunten.
U kunt uw eigen meubels, bestek, serviesgoed, steelpan, koffiezetapparaat, waterkoker en dergelijke meenemen, Kortom, u richt uw eigen huis in. Een aantal zaken is standaard in het appartement aanwezig:

- In de badkamer een thermostaatkraan en verlichting (plafond en boven de spiegel), steunen bij het toilet en een stang voor de handdoeken.
- In de woon/slaapkamer gordijnrails voor overgordijnen en telefoon- en televisieaansluitingen, elektrisch bedienbare zonwering en een vensterbank.
- In de keuken een koelkast, magnetron en vuilnisemmer.
- In de hal een kapstok
- Oproep/alarmering

Ledverlichting
Wij nemen vanuit onze maatschappelijke rol en functie haar verantwoordelijkheid ten aanzien van duurzaamheid.
Wij willen u daarom vragen in uw appartement alleen gebruik te maken van ledverlichting. Gloei- en/of halogeenlampen zijn niet toegestaan.

Het toegestane, maximale vermogen van de ledverlichting is 15 Watt.
Mocht u ledverlichting aan willen schaffen, dan kan dit ook via Interzorg. Informeer voor de mogelijkheden bij de Technische Dienst.

Bed
In verband met de Arbo wet- en regelgeving is een hoog/laag bed een vereiste. Dit bed wordt aangevraagd door de zorgafdeling en wordt in bruikleen verstrekt. Op de verpleeghuisafdeling staat standaard een hoog/laag bed.

Technische Dienst
U kunt via de Technische Dienst gebruik maken van hulpmiddelen om uw meubilair te verhuizen. U kunt hiervoor een afspraak maken bij de receptie met vermelding van naam en nummer van uw appartement en datum van de verhuizing.

Binnen een maand nadat u bij ons bent komen wonen, krijgt u bezoek van een medewerker van onze Technische Dienst. Hij zal uw appartement controleren op brandveiligheid en veiligheid in het algemeen.

De Technische Dienst verzorgt ook het onderhoud en de reparaties van uw appartement. Een verzoek tot reparatie kunt u melden bij de verzorging. Betreft het reparatie van uw eigendom dan zullen wij u de kosten in rekening moeten brengen.

Parkeren / fietsenstalling
Als cliënten zelf een auto bezitten, kunnen zij deze parkeren op het middenterrein. Deze plaatsen zijn gereserveerd voor bezoekers en cliënten.
Als u uw fiets meeneemt, dan kunt u deze stallen in de overdekte en afgesloten fietsenstalling. Onze nachtdienst opent de stalling om 06.00 uur en de portier sluit deze weer af rond 22.00 uur. Het Huis van Ferwert beschikt over drie oplaadpunten voor elektrische fietsen. Deze vindt u naast de hoofdingang.

Oproep/alarmering
Onze appartementen hebben allemaal een personeelsoproepsysteem
Er is 24 uur per dag verzorging aanwezig. Op het moment dat u dringende hulp nodig heeft, kunt u gebruik maken van het personeelsoproepsysteem. U kunt via de pols- of halszender hulp inroepen van een verzorgende. Heeft u hierop gedrukt, dan gaat er bij de verzorgende een oproep cliëntalarmering af. Zij neemt vervolgens via de telefoon contact met u op. U hoeft niet via de telefoon te spreken, maar u bent in het hele appartement te horen.

Recht van toegang tot uw appartement
Het is aan niemand toegestaan (dus ook niet aan personeelsleden!) om uw appartement zonder uw toestemming binnen te gaan. Wanneer u uw appartement verlaat, is dit onbeheerd. Het is daarom van belang dat u dit altijd goed afsluit.
In bijzondere gevallen, bijvoorbeeld als de verzorging of de veiligheid dit noodzakelijk maakt, is de coördinerend verpleegkundige of de door hem/haar aangewezen persoon wel gemachtigd uw appartement binnen te gaan.
Vanzelfsprekend heeft u de volledige vrijheid om bezoek te ontvangen, eventueel mee-eten kan altijd, tegen de daarvoor geldende tarieven.

Veiligheid
Eerder hebben we al gesproken over het goed afsluiten van uw appartement. Foswert is elektronisch beveiligd en de ingangen worden van binnenuit 24 uur per dag bewaakt door camera's.
Van 17.00 – 23.00 uur is er een portier aanwezig. Het behoort tot zijn taak

binnenkomend publiek te vragen naar hun bestemming en het gebouw te controleren. Na 20.00 uur kunt u alleen nog via de hoofdingang naar binnen. Dit in verband met het dan reeds ingestelde alarm bij de andere ingangen.

Niet-roken beleid
In het hele gebouw is sprake van een rookverbod, ook op de bewonerskamers.

Verzorging

Algemeen
De verzorging in Foswert bestaat uit een aantal onderdelen: persoonlijke verzorging, verpleging, begeleiding en huishoudelijke verzorging. Deze diensten worden aan u verleend als u zelf daartoe tijdelijk of blijvend niet (meer) in staat bent. Dat kan dus per persoon verschillen. Welke zorg u ontvangt wordt met u besproken en daarna vastgelegd in het zorgplan. Dit zorgplan wordt regelmatig met u geëvalueerd en eventueel bijgesteld.
Daarom zullen wij, indien gewenst, uw familie zoveel mogelijk betrekken in de besluitvorming over uw eigen woon- en zorgsituatie.

Ons uitgangspunt is dat u uw dagindeling en daginvulling zélf bepaalt. Daarnaast is het zo, dat voor een goed verloop van de zorgverlening in Foswert er enkele vaste afspraken en/of tijdstippen zijn waarop wij onze diensten aanbieden. In overleg met u bespreken wij hoe en wanneer wij deze diensten aan u kunnen aanbieden.
Het spreekt voor zich dat u vrij bent om uit te gaan en thuis te komen op een tijdstip wanneer u dat wilt. Ons streven is om u meer het gevoel te geven dat u naar een andere woning bent verhuisd, dan dat u in een verzorgingshuis bent komen wonen!

Zorgvisie
In het algemeen gaan wij er in onze zorgvisie vanuit dat wat u zelf kunt doen ook door u gedaan wordt, net als voordat u bij ons kwam wonen, eventueel met behulp van mantelzorg. Hierdoor blijft u zo lang mogelijk zelfstandig en 'eigen baas'. Ons beleid is erop gericht u een eigentijdse huisvestiging en zorg op maat te bieden. Wij respecteren daarbij uw zelfstandigheid en willen uw persoonlijke levenssfeer zo veel mogelijk in tact houden. Waar u assistentie nodig hebt, verlenen onze medewerkers die natuurlijk.

Ziek
Wanneer u ziek bent, wordt u verzorgd op uw eigen appartement. In geval van ernstige ziekte of overlijden nemen we telefonisch contact op met de eerste contactpersoon. Bij ziekenhuisopname willen we graag dat de familie ons op de hoogte houdt van de situatie. Het inschakelen van de uitvaartvereniging bij overlijden, dient door de familie gedaan te worden. Is er niemand die dit kan doen, dan zorgen wij daar uiteraard voor. Mocht u ernstig ziek worden en heeft u er behoefte aan dat ook 's nachts uw familie of dierbaren bij u blijven, dan is dit uiteraard mogelijk.

Leefklimaat
Er wordt veel gedaan om het leefklimaat zo prettig mogelijk te maken. Dit gebeurt door het organiseren van allerlei activiteiten, de aankleding van de (openbare) ruimten en een goede verzorging. Wij bieden hulp vanuit een christelijke levensovertuiging, waarbij zorg, betrokkenheid en een respectvolle bejegening voor u, uw familieleden en uw vrienden centraal staat. Wij gaan ervan uit dat u en onze medewerkers zich samen in zullen spannen voor een prettige sfeer om in te wonen en te werken.

Eerst Verantwoordelijke Verzorgende
De Eerst Verantwoordelijke Verzorgende (EVV-er) is uw eerste aanspreekpunt (als ook voor uw familie of uw contactpersoon). U kunt bij deze medewerker terecht voor al uw vragen over de zorgverlening.

De EVV-er zal, als er geen pasklaar antwoord gegeven kan worden, verwijzen naar iemand die u verder kan helpen. De EVV-er zorgt ervoor dat er afspraken met u worden gemaakt over de zorgverlening en

houdt, samen met u, in de gaten of deze afspraken nagekomen worden.
Regelmatig bespreekt de EVV-er de zorgverlening met u. U kunt dan aangeven of u tevreden bent of nog wensen heeft. De EVV-er neemt deze opmerkingen mee naar de bespreking van het zorgplan of multidisciplinair overleg. Na afloopt van deze bespreking neemt de EVV-er met u door wat er over u gezegd en genoteerd is en wat er gebeurt met de wensen die u heeft doorgegeven.
Kortom, de EVV-er is de spin in het web als het gaat om uw welbevinden in ons huis.

Zorgplan
Wij stemmen de verzorging af op uw behoefte, u krijgt dus zorg op maat. Centraal hierin staat het zorgplan. De EVV-er zet samen met u op papier welke zorg u nodig heeft en hoe dat aangepakt gaat worden. Dit zorgplan ligt natuurlijk niet voor altijd vast. Het wordt regelmatig met u besproken om te zien of de verzorging goed verloopt en of het zorgplan misschien veranderd moet worden.
De coördinerend verpleegkundige is de eindverantwoordelijke voor de inhoud van het zorgplan. Indien u niet in staat bent uw wil met betrekking tot de verzorging te bepalen, vindt overleg plaats met uw echtgeno(o)t(e), wettelijk vertegenwoordiger of naaste familie.

Zorgdossier
Het zorgplan is onderdeel van het elektronisch zorgdossier. Het zorgdossier bevat uw persoonlijke gegevens over alles wat met uw zorgverlening te maken heeft. Het elektronisch dossier kunt u altijd inkijken. De inhoud ervan is zeer vertrouwelijk en wordt als zodanig dan ook gehanteerd. Wij gaan met uw gegevens zo om, dat uw privacy gewaarborgd is en blijft. Het zorgdossier is eigendom van Foswert.

Privacy
Onze medewerkers hebben een **belofte van geheimhouding** afgelegd. Als u met een van hen spreekt, mag u verwachten dat deze informatie niet aan anderen wordt verteld, tenzij dit in het belang is van een goede hulpverlening aan u. De Wet op de Persoonsregistratie wordt door ons zorgvuldig nageleefd.

Overige diensten en producten

In ons Woonzorgcentrum kunt u van verschillende voorzieningen gebruik maken. Wij hebben de belangrijkste voor u op een rij gezet. U kunt in uw appartement, op uw eigen televisie, de interne kabelkrant ontvangen. Op de kabelkrant kunt u allerlei zaken lezen rondom ons Woonzorgcentrum, wel en wee van bewoners, activiteiten etc.
Ook staan er regelmatig leuke foto's op die in en om huis gemaakt worden. In de centrale hal hangt ook een televisie waarop de kabelkrant te lezen is. Zo kunt u, maar ook bezoekers, op de hoogte blijven van nieuws en activiteiten in en rondom Foswert.

Huishouding
Eén keer per week krijgt u hulp bij het schoonhouden van uw appartement. De ene week krijgt u hulp voor een kleine beurt en de andere week krijgt u hulp voor een grote beurt.
Tijdens de kleine beurt wordt er in uw appartement gestofzuigd, het aanrecht en het toilet worden schoongemaakt, de pedaalemmers worden geleegd, de kranten en lege flessen worden opgeruimd.
Wij willen u er wel op wijzen, dat indien uw appartement te vol staat, dit te veel tijd vraagt van onze huishoudelijke medewerkers, hetgeen ten koste gaat van andere schoonmaakwerkzaamheden. In dat geval is het misschien mogelijk dat u met uw familie, vrienden of kennissen afspraken kunt maken over het schoonmaken van uw spullen.
Wat betreft het dagelijks onderhoud, het principe is dat u, indien mogelijk, zelf de kleine huishoudelijke werkzaamheden verricht. De ramen van uw appartement worden aan de buitenkant 4 x per jaar door een schoonmaakbedrijf gereinigd.

Activiteitenbegeleiding
De medewerkers van de activiteitenafdeling leveren samen met een groot aantal vrijwilligers een belangrijke bijdrage aan een prettig leefklimaat in ons WoonZorgCentrum.
Er vinden dagelijks activiteiten plaats, zowel in groepsverband als op individuele basis. Indien u dit wenst, kunnen de medewerkers u helpen om uw dag op een zinvolle manier te besteden.

Dagactiviteitencentrum ('Soos')
Sommige bewoners hebben moeite zelf hun daginvulling te bepalen. Vergeetachtigheid kan hiervan de oorzaak zijn, maar ook andere oorzaken kunnen hierin een rol spelen. Voor deze mensen is de gebruikelijke zorg en aandacht van onze medewerkers onvoldoende geworden. Zij hebben meer speciale begeleiding en aandacht nodig. Deze groep bewoners wordt dagelijks opgevangen in een veilige en vriendelijke omgeving. Op deze afdeling werken dan ook speciaal opgeleide hulpverleners.

Huiskamers verpleeghuisafdeling
Voor de dagelijkse activiteiten zijn op de verpleeghuisafdeling twee huiskamers ingericht op deze afdeling. Op deze manier kunnen bewoners voor hun dagelijkse activiteiten op de eigen afdeling blijven.

Geestelijke verzorging
Lichamelijk welbevinden en geestelijk welbevinden hangen nauw samen met elkaar. Bijna altijd is een verhuizing naar een woon- of zorgcentrum een ingrijpende gebeurtenis voor de persoon die verhuist en zijn of haar naaste familieleden. De geestelijk verzorger kan in dit geval helpen bij tal van vragen die zich daarbij voordoen. Ook kunnen vragen van

levensbeschouwelijke aard met hem besproken worden. Om in contact te komen met de geestelijk verzorger kunt u zich wenden tot uw EVV-er (zie voorin).

Daarnaast leveren de kerken uit de omgeving een bijdrage aan de geestelijke verzorging van de bewoners. Zij verzorgen kerkdiensten. De geestelijk verzorger verzorgt één keer per maand een gespreksgroep of bijeenkomst voor alle afdelingen. Per maand is er tweemaal een kerkdienst en tweemaal een religieus koffie-uurtje. In de zomervakantie is er een aangepast rooster.

Medische zorg

Huisarts

De huisartsenpost Ferwert/Marrum is gevestigd in Foswert. De medicijnen en/of andere benodigde middelen worden door één van onze medewerkers besteld en afgehaald.
De huisarts komt één keer per week langs.

Specialist Ouderengeneeskunde (SO)

De SO komt één keer per week op de verpleeghuisafdeling langs.

Fysiotherapie

Wanneer u en uw SO of huisarts, eventueel in overleg met de verzorging, dit nodig achten, dan kunt u door de fysiotherapeut behandeld worden in Foswert. Wij hebben een goed ingerichte, externe, fysiotherapie-ruimte. Zo nodig kan ook de behandeling in uw appartement plaatsvinden.

Activiteiten

Regelmatig organiseert de activiteitenbegeleiding in groepsverband bewegingsactiviteiten. Deelname hieraan is voor een ieder toegankelijk en zonder kosten.

Tot slot willen we u het volgende meedelen: mocht u nog andere medische zorg nodig hebben, dan gebeurt dit altijd in overleg en in opdracht van uw specialist ouderengeneeskunde.

Medicijn(verstrekking)

De verpleeghuishuisafdeling van Foswert heeft een overeenkomst met de Alphega apotheek uit Stiens, die via het Baxtersysteem (zakjes) de medicijnen verzorgt.
In Foswert verzorgt de huisarts de medicijnen via het Baxtersysteem.

Dagverzorging

De dagverzorging is onderdeel van het Dagactiviteitencentrum en bedoeld voor mensen die nog wel zelfstandig wonen maar behoefte hebben aan structuur van dag of week, sociale contacten op te doen of om de mantelzorg te ontlasten. U kunt gedurende één of meer dagdelen per week de dagverzorging bezoeken. Daarnaast kunt u deelnemen aan activiteiten en de maaltijd gebruiken. Afhankelijk van uw situatie valt dagopvang (en vervoer) onder de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (WMO). Uw gemeente is hiervoor verantwoordelijk. De hoogte van de eigen bijdrage is afhankelijk van uw situatie. Wij informeren u hier graag over.

Kortdurend eerstelijns verblijf

Kortdurend eerstelijns verblijf is mogelijk als u om medische redenen tijdelijk niet thuis kunt wonen, bijv. na ontslag uit het ziekenhuis. De zorg die u nodig heeft kan in principe door de huisarts gegeven worden. U kunt dan een korte tijd in onze zorginstelling worden verzorgd en verpleegd. De huisarts blijft verantwoordelijk voor de medische zorg.

Bezoek

Bezoek
Uw gasten zijn uiteraard vrij om u op elk tijdstip van de dag te bezoeken. Wat dat betreft verandert er niets aan de thuissituatie zoals u dat gewend was. De achteringang gaat om 20.00 uur op slot. De hoofdingang gaat om 22.30 uur op slot. Hierna kunnen bezoekers aanbellen, waarna de portier of een van de verzorgenden de deur zal openen.

Verjaardagen en bijzondere dagen
Op uw verjaardag en andere voor u bijzondere dagen, stellen wij graag onze openbare ruimten beschikbaar, zodat u deze samen met uw familie en/of vrienden kan vieren. Vanzelfsprekend kunnen wij een en ander voor u regelen. Dit kan variëren van een gebakje tot een compleet warm of koud buffet. In overleg is veel mogelijk! Mocht u hiervan gebruik willen, dan vragen wij u dit minimaal één week van tevoren bekend te maken bij de beheerder van het Grand Café. Op deze manier kunnen uw wensen het beste worden voorbereid en uitgevoerd.

Was

Mocht u uw kleding (lijfgoed) en linnengoed zelf willen laten wassen en reinigen, dan kan dat natuurlijk. Wij adviseren u dan ook om uw kleding en linnengoed te laten voorzien van uw naam en appartementnummer. Voelt u er niet voor om uw was in eigen beheer te doen, dan bieden wij u deze service. Hier zijn vanzelfsprekend kosten aan verbonden.

Wij kunnen zorgdragen voor het wassen of anderszins reinigen van uw onder- of bovenkleding. De kosten hiervan zijn voor uw eigen rekening. U bepaalt zelf of u van de diensten van ons WoonZorgCentrum gebruik wilt maken.
Voor het verpleeghuis geldt dit niet.

Wij verzoeken u uw lijf- en linnengoed door ons te laten merken, tegen een kleine vergoeding. Het te merken lijf- en linnengoed moet dan wel schoon worden aangeleverd bij de wasserij. Nieuw aangeschaft lijf- en linnengoed dient eerst uitgewassen te worden, alvorens dit naar de wasserij gaat om te labelen.

Voor zoekgeraakte kleding kan IZG geen verantwoordelijkheid dragen. Hiervoor wordt geen vergoeding verstrekt. Het chemisch reinigen van kleding en het wassen van gordijnen en vitrage is voor eigen rekening.

Uw maaltijden

De keuken bevindt zich op de begane grond, evenals het Grand Café. Dagelijks worden de maaltijden verzorgd, die bij de cliënten in het appartement, in het Grand Café, op de Soos, dagopvang, op de huiskamers of op de groepsverzorging worden geserveerd. Het bereiden van de maaltijden is een veelzijdig proces, waaraan hoge eisen worden gesteld.

Broodmaaltijd
Uw broodmaaltijden worden in uw appartement bezorgd. Uw persoonlijke wensen met betrekking tot de broodmaaltijd kunt u met één van onze medewerkers bespreken. De broodmaaltijd is inclusief beleg (vlees en kaas). Daarnaast ontvangt u per kwartaal een extra vergoeding voor de kosten van de broodmaaltijd. U kunt in 't Winkeltsje' hartig en zoet broodbeleg verkrijgen. Kunt u niet zelf uw broodmaaltijd klaar maken, dan wordt u hierbij vanzelfsprekend geholpen.

Grand Café Ut en Thús
In het Grand Café Ut en Thús wordt een warme maaltijd geserveerd tussen 11.30 – 13.00 uur. Als u dat wenst, dan kunt u de maaltijd dus gezamenlijk gebruiken. Dit kan vijf dagen per week. Kunt u niet zelfstandig naar het Grand Café komen, dan wordt u gebracht.
Behalve tijdens de maaltijden is het Grand Café een fijne plek om te verblijven. Voor bewoners die tijdens de koffie de gezelligheid van medebewoners zoeken, is het mogelijk om 's ochtends koffie te komen drinken, vanaf 9.30 uur. Op de grote leestafel treft u de krant van vandaag en allerlei leesbladen. Deze tafel krijgt meer en meer een ontmoetingskarakter.
U kunt hier regelmatig mensen (van binnen en van buiten) aantreffen die onder het genot van een kopje koffie of een drankje de dagelijkse wetenswaardigheden met elkaar bespreken. Wij nodigen u van harte uit om hier eens bij aan te schuiven.

Warme maaltijd
U kunt uw warme maaltijd dus in het Grand Café gebruiken of in uw appartement. Dagelijks bieden we een zogenaamd drie-componentenmenu aan. Dat wil zeggen dat u uit drie verschillende menu's uw maaltijd kunt samenstellen. De maaltijd op het appartement wordt geserveerd rond 12 uur.
Zo nodig kan er advies ingewonnen worden van een diëtiste. Hiervoor is een verwijzing van de huisarts of specialist nodig.

Bezoek mee-eten
Vanzelfsprekend kan uw bezoek mee-eten. De kosten kunnen contant afgerekend worden in het Grand Café. Om teleurstelling te voorkomen, dient er tijdig te worden gereserveerd.
In het Grand Café is ook de mogelijkheid om een broodje te nuttigen.

Dagindeling

Hoe ziet een dag eruit Foswert? U kunt zelf bepalen hoe laat u op wilt staan of wilt ontbijten. U kunt zelf een kopje koffie of thee zetten. Lukt dit niet, dan krijgt u dit van een medewerker van de verzorging. Heeft u hulp nodig bij het wassen en aankleden, dan wordt het tijdstip in overleg met de verzorgende vastgesteld.
De dag wordt gemarkeerd door etenstijden, koffie- en theedrinken. Indien u geen gebruik kunt maken van het Grand Café worden koffie en thee op het appartement geserveerd (3x per dag).

Activiteiten
De medewerkers van de activiteitenafdeling leveren samen met een groot aantal vrijwilligers een belangrijke bijdrage aan een prettig leefklimaat in Foswert.
Er vinden dagelijks activiteiten plaats, zowel in groepsverband als op individuele basis, voor grote en kleine groepen. Immers: zoveel mensen, zoveel wensen. Indien u dit wenst kan een medewerker van de activiteitenbegeleiding de activiteiten met u doornemen, waarbij u kunt aangeven waar uw interesses liggen. Aan de meeste activiteiten zijn voor de bewoners geen kosten verbonden. Voor een aantal activiteiten zal een eigen bijdrage gevraagd worden. De activiteiten worden vermeld in het activiteitenoverzicht en op de kabelkrant. Tijdens activiteiten is steeds iemand van de activiteitenbegeleiding aanwezig, samen met een aantal vrijwilligers.

Ontmoetingsplek
Het Grand Café kunt u zien als centrale ontmoetingsplek. 's Morgens kunt u koffie drinken en 's middags vinden er activiteiten plaats. De activiteitenafdeling heeft een hele lijst met activiteiten die maandelijks verspreid wordt.

Voorzieningen

(op alfabetische volgorde)

Administratie
De administratie is gevestigd op de eerste verdieping. Heeft u vragen over vergoedingen of betalingen dan kunt u contact opnemen via 088 – 5180200.

Begeleiding en vervoer
De begeleiding en het vervoer van en naar het ziekenhuis is primair een taak van de familie of kennissen. Indien deze begeleiding niet mogelijk is, dan denken wij graag met u mee. U kunt dan contact opnemen met uw EVV-er.

Bibliotheek
Foswert beschikt over een eigen bibliotheek, op de benedenverdieping. Twee keer per maand komen er vrijwilligers langs om boeken uit te lenen of te ruilen. Ook kunt u via de stichting 'Passend lezen" een boek beluisteren.

Bloedprikken
Elke dinsdag is er een medewerker van het laboratorium aanwezig.

Diëtist
Er is een diëtistenpraktijk in Foswert aanwezig. Voor een consult heeft u een verwijzing van de (verpleeg)huisarts nodig. Het kan ook zijn dat u of uw familie knelpunten met de (warme) maaltijd ervaart, u een dieet vanuit het ziekenhuis heeft meegekregen of dat u bijvoeding (drinkvoeding) nodig heeft. Schroom niet en vraag gewoon. Wij helpen u graag.

Grand Café Ut en Thús
U kunt gebruik maken van ons Grand Café als er een feestelijke gebeurtenis plaatsvindt en het eigen appartement te klein is om het bezoek te ontvangen (bijvoorbeeld met een verjaardag). Meebrengen van eigen consumpties is niet toegestaan.
U kunt deze ruimte via de medewerkers van het Grand Café reserveren.

Glazen wassen
Vier keer per jaar komt de glazenwasser bij ons langs om de buitenramen schoon te maken.

Hoortoesteldeskundige
Eén keer per maand houdt een firma die gespecialiseerd is in hoorapparaten zitting in Foswert. De kosten hiervan zijn voor eigen rekening. U kunt bij de receptie navragen wanneer hij aanwezig is.

Huisarts
De huisartsenpost van Marrum/Ferwert is gevestigd in Foswert. Bent u hierbij aangesloten, dan kunt u uw eigen huisarts behouden. Indien u een huisarts buiten de regio heeft dan dient u over te stappen naar deze huisartsenpost. U kunt dit met uw eigen huisarts bespreken. Indien er sprake is van verpleeghuiszorg is de verpleeghuisarts die verbonden is aan Foswert verantwoordelijk voor uw medische zorg.

Informatievoorziening
Via de tv draait er een kabelkrant, waarop o.a. te zien is wanneer welke activiteiten plaatsvinden. Ook vindt u hier de jarigen en het wel en wee van de bewoners en personeel van onze organisatie. Verder wijzen wij u erop dat Interzorg Groep een eigen website heeft. De website fungeert als uitgebreid naslagwerk over onze organisatie, hierop vindt u alle informatie over al onze diensten. Daarnaast beschikken we over een eigen Facebookpagina. De adressen zijn:
www.interzorggroep.nl en
www.facebook.com/InterzorgFerwert

Internet
In Foswert kunt u gebruik maken van gratis Wifi.

Kerkdiensten
Per maand is er tweemaal een kerkdienst en tweemaal een religieus koffie-uurtje. In de zomervakantie is er een aangepast rooster.

Kapsalon
De kapsalon bevindt zich tegenover de administratie van de Maaltijdservice. De kapsalon is iedere dinsdag vanaf 8.30 uur geopend. Een afspraak kunt u maken via de receptie of een medewerker van de afdeling.

Leestafel
In het Grand Café staat een grote leestafel. Hier ligt de krant en treft u allerlei leesbladen aan. Deze tafel krijgt meer en meer een ontmoetingskarakter.
U kunt hier regelmatig mensen (van binnen en van buiten) aantreffen die onder het genot van een kopje koffie of een drankje de dagelijkse wetenswaardigheden met elkaar bespreken. Wij nodigen u van harte uit om hier eens bij aan te schuiven.

Tegenover de receptie staat ook een leestafel. Ook hier kunt u een kopje koffie of thee nuttigen. Schuif gerust eens aan!

Oogmeting
Eén keer per drie maanden komt de opticien langs. Hij kan uw ogen doormeten en u eventueel doorverwijzen naar een oogarts. Tevens kunt u bij hem een nieuwe bril uitzoeken.

Oplaadpunt elektrische fietsen
Foswert beschikt over drie oplaadpunten voor elektrische fietsen. U vindt deze naast de hoofdingang.

Pedicure
Aan Foswert is een pedicure verbonden. Zij is een dag per week aanwezig en maakt gebruik van de ruimte in de kapsalon. Als u niet naar haar toe kunt komen, dan kan zij u ook in uw eigen appartement bezoeken. De kosten van de pedicure komen voor eigen rekening, behalve als u hier een indicatie voor heeft. U kunt een afspraak maken via de receptie of een medewerker van de afdeling.

Post en kranten
U kunt uw eigen uitgaande post bij de receptie afgeven. De receptioniste zorgt ervoor dat dit verzonden wordt. De binnengekomen post wordt bezorgd in uw brievenbus op de afdeling.
De weekbladen en kranten die gratis worden verstrekt liggen op de leestafel in het Grand Café en tegenover de receptie.

Technische Dienst
De technische dienst kunt u inschakelen voor kleine reparaties in uw appartement, zoals een lekkende kraan, een piepende deur of een kapotte lamp. U kunt dit doorgeven aan een medewerker van de verzorging of aan de receptie. Voor reparatie aan eigen inventaris of spullen dient u zelf zorg te dragen.

Tijdelijke afwezigheid
Als u van plan bent een hele dag of nacht weg te blijven, dan willen wij dat uiteraard graag weten. Geeft u dit even door aan een medewerker van de verzorging. Zij kan u zo nodig de benodigde medicijnen meegeven. Het afzeggen van de warme maaltijd kunt u bij de receptie melden of aan een medewerker van de verzorging.

Veiligheid
Foswert is een zeer veilig huis, gebouwd van onbrandbare materialen, steen en beton. Op iedere verdieping zijn

brandvertragende deuren, meldingsknoppen en brandblusmiddelen aanwezig. Om brand te voorkomen is het niet toegestaan om kaarsen en/of waxinelichtjes te branden in uw appartement. Foswert beschikt op elke afdeling over medewerkers die de cursus 'Bedrijfshulpverlening' hebben gevolgd. Zij kunnen snel en deskundig optreden bij calamiteiten.

Vrijwilligers
In Foswert zijn veel vrijwilligers werkzaam. Dankzij hen kan er veel georganiseerd worden. De vrijwilligers vormen een belangrijk en onmisbaar onderdeel van onze organisatie. Dit door onder andere hun hulp bij allerlei activiteiten en hun aandacht voor de cliënten. Ze helpen bij de kerkdiensten, het ronddelen van koffie en thee in het Grand Café, het uitserveren van de warme maaltijd, bij activiteiten, bezoeken van cliënten, wandelen met hen enzovoorts. De inzet van vrijwilligers is een welkome en onmisbare aanvulling op de professionele zorg.
Wilt u gebruik maken van een dienst door een vrijwilliger? Laat het ons weten.

Winkel
In de hal bevindt zich 't Winkeltsje, onze eigen mini-supermarkt. De actuele openingstijden van 't Winkeltsje hangen naast de ingang. U kunt hier terecht voor kleine dagelijkse boodschappen, kaarten en cadeauartikelen. Bovendien is in 't Winkeltsje het ambachtelijk bereidde dagmenu als afhaalmaaltijd verkrijgbaar en op warme dagen kunt u er een verkoelend ijsje halen.

Waardering, klachten en cliëntenraad

Waardering
Een woord van waardering doet iedereen goed. Het is prettig als u niet alleen van u laat horen over zaken die niet zo goed gaan, maar ook over zaken die u prima vindt. Het is echter niet toegestaan fooien en geschenken aan personeelsleden te geven. Desgewenst kan men zijn erkentelijkheid voor het personeel kenbaar maken via de afdeling cq. de personeelsvereniging of via de Vrienden van Foswert.

Klachten
Het is niet altijd eenvoudig om problemen, wrevels en klachten te uiten. Toch is het voor en u en de medewerkers beter daar niet te lang mee rond te lopen. Als u klachten heeft, over wat dan ook, doet u er goed aan deze zo snel mogelijk kenbaar/bespreekbaar te maken, bij voorkeur direct met de betrokken medewerker of met de coördinerend verpleegkundige van de afdeling.
Als u van mening bent dat de klacht onvoldoende of niet naar tevredenheid wordt opgelost, dan kunt u schriftelijk een klacht indienen bij onze klachtenbemiddelaar. U stuurt dit dan naar:
Interzorg Groep
T.a.v. de klachtenbemiddelaar
Antwoordnummer 6700
9172 ZX FERWERT
U kunt ook een email sturen naar
info@interzorggroep.nl

Als uw klacht niet naar uw tevredenheid wordt afgehandeld, dan kunt u dit aanhangig maken. Dat kan op een aantal manieren:
1. U stuurt de klacht door naar de onafhankelijke provinciale klachtencommissie (www.kvvgfriesland.nl) waar IZG bij is aangesloten of
of u wendt zich tot de rechtbank (in het uiterste geval).

Cliëntenraad
Via de 'Wet Medezeggenschap Cliënten Zorginstellingen' heeft de overheid verplicht gesteld dat er in elk woonzorgcentrum een cliëntenraad aanwezig is.
Onze cliëntenraad vertegenwoordigt de belangen van allen die gebruik maken van diensten die Foswert aan haar cliënten aanbiedt. Deze cliënten hoeven zelf geen zitting te nemen in de cliëntenraad, zij mogen zich ook laten vertegenwoordigen door bijv. een familielid of andere deskundige. De cliëntenraad komt 1 keer per maand bijeen om de onderwerpen die de cliënten betreffen te behandelen. Voorbeelden hiervan zijn het schoonhouden van de appartementen, de maaltijden, de informatievoorziening aan cliënten enzovoorts.
Mocht u belangstelling hebben of meer willen weten over de werkzaamheden van de cliëntenraad, dan kunt u zich via de receptie wenden tot de voorzitter van de cliëntenraad. De cliëntenraad is ook te bereiken via de mail:
cliëntenraad@interzorggroep.nl

Interzorg Groep

Gelooft in goede zorg

Foswerterstrjitte 71
9172 PS Ferwert
Tel. 088 – 5180200
Email: info@interzorggroep.nl

Kijk voor meer informatie op
www.interzorggroep.nl

januari 2022|20220111dWB

BIJLAGE I

ALGEMENE BRAND- EN VEILIGHEIDSVOORSCHRIFTEN

1. Stel u op de hoogte van de indeling van het gebouw, de in- en uitgangen, de nooduitgangen, de trappenhuizen en de liften.

2. Laat meteen aan het personeel weten als u defecte elektrische apparatuur en/of installaties heeft.

GA NOOIT ZELF REPAREREN !!!

3. Controleer uw woning op brandveiligheid als u deze verlaat.

4. Overtuig u ervan dat rookgerei uit is voordat u naar bed gaat en schakelt u alle elektrische apparatuur uit.

5. Het is niet toegestaan om:
- te roken in bed
- kaarsen of waxinelichtjes te gebruiken
- asbakken te gebruiken voor papierafval, houten of papieren prullenmanden te gebruiken
- licht ontvlambare stoffen in uw woning te hebben
- werkzaamheden te verrichten die kunnen leiden tot brand of explosie
- voor elektrische aansluitingen andere dan goedgekeurde stekkers of contactdozen te gebruiken
- afval, zoals brieven en oud papier, te verbranden
- uw TV toestel 24 uur op de 'stand-by' stand te laten staan
- metalen voorwerpen in de magnetron te plaatsen
- magnetron leeg aanzetten

6. Volg bij brand de aanwijzingen van het personeel en de brandweer op.

Aandachtspunten:
- Liften worden bij 'brandalarm' buiten werking gesteld.
- Tussendeuren op de gangen vallen automatisch dicht.
  Bij ontruiming moeten de deuren zoveel mogelijk dicht blijven om de rookontwikkeling en zuurstoftoevoer 'in te dammen'.
- Bewoners die zichzelf niet kunnen verplaatsen, worden met spoed uit hun appartement gehaald.

Brandveiligheid
In de kamer zijn brandmelders gemonteerd. Deze geven bij brand-/ rookontwikkeling in uw kamer een signaal naar het centrale meldpaneel. Op de kamer is geen hoorbaar signaal waar te nemen. Vanuit het centrale meldpaneel worden de aanwezige medewerkers, de brandweer en de voor Foswert geselecteerde BHV-ers gewaarschuwd.

Blijft u vooral rustig en onderneem zelf geen actie, de speciaal hiervoor opgeleide mensen zijn spoedig bij u en zullen u tijdens de calamiteiten begeleiden. Volg aanwijzingen van de BHV-ers en brandweer altijd op.

Bij een alarmering sluiten de klapdeuren automatisch op de afdelingen. Deze deuren zijn brandwerend en kunnen niet eerder dan bij het teken "brand-veilig" in hun oude stand worden teruggeplaatst. Mocht het gebeuren dat de deuren dichtgaan terwijl u over de gang wandelt, blijft u dan vooral rustig en ga, indien mogelijk, naar uw kamer, sluit alle deuren en ramen en wacht rustig af tot de klapdeuren worden geopend of iemand van de BHV u verder informeert.
De deuren zijn tijdens de alarmering nog wel te openen, zodat u bij eventuele rookontwikkeling naar het naastliggende gedeelte kunt gaan en wachten op verdere aanwijzingen of hulp. Tijdens een alarmering zijn de liften buiten werking.

BHV
Deze afkorting staat voor 'bedrijfs-hulp-verlener'. Dit zijn werknemers uit de organisatie die zijn opgeleid om tijdens calamiteiten assistentie te verlenen aan andere hulpverleners (bijv. brandweer, politie). Deze mensen kennen de organisatie en het gebouw. Twee keer per jaar wordt er door deze groep geoefend op mogelijke 'rampsituaties' in en rondom Foswert. Tevens is er een jaarlijkse bijscholingscursus betreffende EHBO-handelingen en kleine brandblus- en ontruimingsoefeningen.

Zelf constatering van brand
Indien u op de gang of kamer brand constateert, kunt u via uw halszender de dienstdoende verzorg(st)er waarschuwen. Tevens hangen er op de gang handbrandmelders. Dit zijn kleine rechthoekige rode kastjes, waarvoor een glazen afscheiding is geplaatst. Naast dit kastje hangt een metalen hamertje. Hiermee slaat u het glas kapot en automatisch treedt het alarm in werking, waardoor brandweer, BHV-ers en aanwezig personeel worden gewaarschuwd. Blijft u vooral rustig en onderneem verder geen actie!

BIJLAGE II

HANDLEIDING AMI-ZORGTOESTEL

Pols- of hals zender:
Druk op de knop in alarmsituatie (het toestel geeft alarm af naar de dienstdoende medewerker).

Medebewoners in Foswert kunt u kosteloos bellen. U kunt uw eigen telefoontoestel aansluiten op het zorgtoestel.

IN GEVAL VAN ALARM

Druk op de alarmtoets van het toestel of druk op de knop van de hals zender:

Uw toestel geeft nu een alarm melding af naar de dienstdoende medewerker.

OPHEFFEN VAN EEN ALARM
1. Druk op de groene knop van het toestel.

BIJLAGE III

INVENTARISATIELIJST AANWEZIGE GOEDEREN IN APPARTEMENT (vaste bewoner)

- gordijnrails in kamer en slaapkamer
- koelkast in keukenblok
- 1 hangkast en 1 legkast in slaapkamer
- verlichting in hal, keuken, douche en slaapkamer
- douchekruk
- persoonsalarmering
- metalen pedaalemmer (2)
- magnetron

INVENTARISATIELIJST AANWEZIGE GOEDEREN IN APPARTEMENT (tijdelijke opname)

- gordijnrail in kamer en slaapkamer
- koelkast in keukenblok
- 1 hangkast en 1 legkast
- verlichting in douche en hal
- douchekruk
- telefoon
- pedaalemmer
- televisie
- hoog/laagbed
- nachtkastje
- tafel/stoelen
- dekbed
- beddengoed
- handdoeken en washandjes

BIJLAGE IV

Voorbeeld van een schriftelijke wilsverklaring

Als ik zelf niet meer kan beslissen over mijn behandelingen, dan wil ik dat de zorgverleners rekening houden met de volgende wensen:
Naam: Handtekening: Datum:

Bron: Spreek op tijd over uw levenseinde, KNMG, 2017

https://www.thuisarts.nl/levenseinde/ik-wil-wensen-voor-mijn-levenseinde-vastleggen

Hoe stel ik een wilsverklaring op?
In een wilsverklaring zet u op papier welke medische behandelingen u wel of niet wilt. Bijvoorbeeld geen reanimatie bij een hartstilstand. U kunt in de verklaring ook opschrijven dat u bij ondraaglijk lijden euthanasie wilt. Het maakt niet uit of u uw wensen typt of met de hand opschrijft.

Wensen vastleggen in wilsverklaring
In een wilsverklaring kunt u verschillende wensen vastleggen, bijvoorbeeld:

- **Behandelverbod**
  Bij een behandelverbod schrijft u op onder welke omstandigheden u geen medische handelingen wilt. Bijvoorbeeld voor als u in coma ligt of wanneer u door een ziekte niet meer aanspreekbaar bent.

- **Verklaring niet-reanimeren**
  In een verklaring niet-reanimeren schrijft u op dat u geen reanimatie wilt bij een hartstilstand. Reanimeren is hartmassage door drukken op uw borst en beademen. Reanimeren kan ook met een automatische externe defibrillator (AED). U kunt ook een niet-reanimerenpenning aanvragen bij de Patiëntenfederatie Nederland.
  Tot 7 juni 2017 gaf de Nederlandse Vereniging voor een Vrijwillig Levenseinde (NVVE) de niet-reanimerenpenning uit. De penning van de NVVE blijft geldig.

- **Euthanasieverklaring**
  In een euthanasieverklaring beschrijft u wanneer u zou willen dat een arts euthanasie bij u uitvoert. Dat is wanneer er volgens u sprake is van ondraaglijk en uitzichtloos lijden. Tips voor het opstellen van uw verklaring leest u in de brochure Handreiking schriftelijk euthanasieverzoek. Lees meer over euthanasie en de wet.

- **Vertegenwoordiger aanwijzen**
  U kunt in uw wilsverklaring ook opschrijven wie uw vertegenwoordiger is. De vertegenwoordiger mag met uw arts praten en medische beslissingen nemen als u dit niet meer kunt.

- **Medisch-wetenschappelijk onderzoek**
  De wens om wel of niet mee te doen aan wetenschappelijk onderzoek kunt u van tevoren vastleggen. Zo kan uw partner of familie daarmee rekening houden.

Inhoud wilsverklaring
Er zijn geen regels hoe u uw wensen moet opschrijven in een wilsverklaring. Schrijf wel duidelijk op wat u wilt, zodat er bij de arts geen twijfel hierover bestaat. Zet in de verklaring ook altijd uw achternaam en voornamen voluit. Ook moet u aan het eind van het document de datum en uw handtekening zetten.
U kunt ook een standaardformulier gebruiken voor uw wilsverklaring. Op de website Thuisarts.nl vindt u een overzicht met standaardwilsverklaringen.

Inhoud euthanasieverklaring
Hoe u een verzoek voor euthanasie opstelt, leest u in de Handreiking schriftelijk euthanasieverzoek. Voor artsen is er de aparte publicatie Handreiking schriftelijk euthanasieverzoek artsenversie. Daarin staat dezelfde informatie, aangevuld met aandachtspunten voor artsen.

Wilsverklaring bespreken met arts
Het is belangrijk dat u uw wilsverklaring met uw huisarts bespreekt. De arts weet dan precies wat u wilt. En hij kan vertellen wat hij voor u kan doen. Tips voor het gesprek met uw arts staan in de brochure Spreek op tijd over uw levenseinde van artsenorganisatie KNMG.
Zorg dat u uw arts regelmatig laat weten dat u nog steeds achter uw wilsverklaring staat. Uw verklaring blijft weliswaar altijd geldig, maar bij een oude wilsverklaring kan uw arts gaan twijfelen. Verandert u van mening over wensen in uw wilsverklaring? Bespreek dan ook de nieuwe wensen met uw huisarts.

Wilsverklaring aanpassen
Verandert u van mening over wensen in uw wilsverklaring? Dan kunt u de oude verklaring aanpassen of een nieuwe schrijven. Bespreek de wijzigingen ook met uw huisarts en naasten om misverstanden te voorkomen.

Op tijd praten over wensen levenseinde
Praat op tijd met uw huisarts en uw naasten als u wensen heeft rond uw levenseinde. Zodat:
- u goed kunt laten weten wat u wilt en wat niet;
- u op tijd een vertegenwoordiger kunt aanwijzen;
- uw arts de zorg kan geven die bij u past.